

BESCHEINIGUNG DES ARBEITGEBERS ZUR UNABKÖMMLICHKEIT DER ARBEITNEHEMRIN / DES ARBEITNEHMERS ZUR VORLAGE GEGENÜBER VOLLZUGSORGANEN IM FALLE EINER AUSGANGSSPERRE

Unser Unternehmen ist im Bereich [■] tätig und [Alternative 1: erstellt [■]] [Alternative 2: handelt mit [■]]. [■Für unsere Kunden sind wir zur Aufrechterhaltung der Geschäftsprozesse systemrelevant.]

Hiermit bestätigen wir für den Fall einer Ausgangssperre, dass [■Herr/Frau] [■Name des Mitarbeiters], geboren am [■Datum], wohnhaft [■], Mitarbeiter[■in] unseres Hauses ist. Die körperliche Anwesenheit von [■Herr/Frau] [■Name des Mitarbeiters] an ihrem Arbeitsplatz ist zwingend erforderlich, um [Alternative 1: den Betrieb unserer kritischen Infrastruktur.] [Alternative 2: den systemrelevanten Betrieb unseres Geschäftes] aufrecht erhalten zu können.

Wir bitten höflich darum, [■Herr/Frau] [■Name des Mitarbeiters] den Weg zur Arbeit zu ermöglichen und zu gestatten. Vorstehendes gilt entsprechend für dringende dienstbezogene Erledigungen, mit denen wir [■Herr/Frau] [■Name des Mitarbeiters] im Einzelfall auch außerhalb unserer Büro- und Geschäftsräume betrauen, insbesondere zu zwingend erforderlichen Service- und Wartungszwecken bei unseren Kunden.

Eine Arbeit von zuhause aus ist nicht möglich.

Ort; Datum

Unterschrift, Stempel des Arbeitgebers